IMPRESION ONLINE CUOTAS DE MATRICULA PROFESIONAL

- 1) Se ingresa al Sistema Gesto, a través del sitio: www.gesto.org.ar/cptros
- 2) <u>Si es la primera vez que utiliza este sistema,</u> deberá colocar número de DNI (ocho dígitos sin puntos) y como CGP (código de gestión personal) el número de matrícula, los seis dígitos sin guiones.



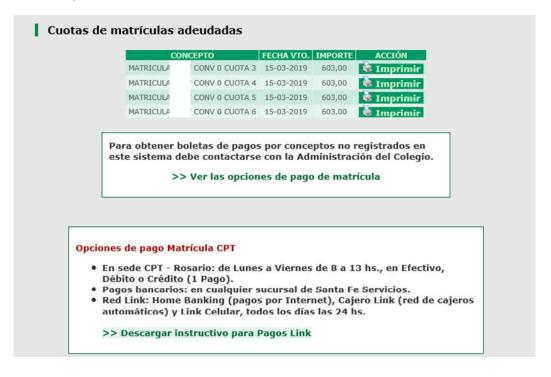
- 3) Luego seguir las instrucciones, en la siguiente pantalla cargar nuevamente el CGP (Matrícula) y crear una clave privada (de cuatro a diez caracteres alfanuméricos), que será la que usará para poder ingresar en lo sucesivo.
- 4) Si ya ha ingresado anteriormente, solo ingrese su DNI y el CGP personal privado

	rícula (sólo l	os números		ez, debe reingresar radores) como CGP Actual N°Matricula).
CGP ACTUAL				REPETIR MATRICULA
NUEVO CGP	La contraseña es sensible al uso de mayúsculas o minúsculas y debe tener de 4 a 10 caracteres alfanúmericos			
REPETIR CGP				REPETIR NUEVA CLAVE
	Cambiar	Borrar		

5) Volver a pantalla inicial y hacer clic donde dice "Imprimir Cuota de Matrícula".



Y aparecerá la siguiente pantalla.



Las boletas se abonan:

- Cualquier sucursal de Santa Fe Servicios
- En la Sede del Colegio con tarjeta de Débito/Crédito o Efectivo. (San Juan 549 Rosario de 8:00 a 13:00 hs.),
- Red Link: Home Banking (pagos por Internet), Cajeros Link (red de cajeros automáticos) y de Link Celular, todos los días las 24 hs.)

Instructivo Link:

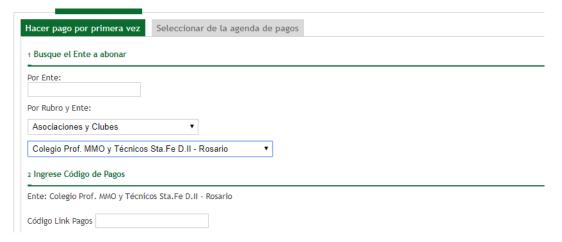
<u>Para el pago de matrículas</u>, el número de identificación (código de Link Pagos) está relacionado con el N°Matrícula y aparece en la parte centeral del cuerpo de la boleta de matrícula



Pagos por Internet | HOME BANKING

Accediendo al Home Banking de un banco o entidad financiera adherida a Red Link o al sitio www.linkpagos.com.ar (opción "Pague desde aquí sus impuestos y servicios"). Según la entidad los pasos a seguir son los que se detallan a continuación:

- Ingresar el N° de Usuario y Clave Personal. Debe seleccionar la opción "Link Pagos" del menú principal.
- 2. Elegir la función "Pagar" del submenú.
- 3. En el rubro seleccionar Asociaciones y Clubes.
- 4. En la lista de entidades elegir Colegio Prof. MMO y Técnicos Sta.Fe D.II Rosario.
- 5. Ingresar el "Código de Link Pagos" que figura en la boleta de pago.
- 6. Seleccionar el concepto a pagar (si hubiera varios) y la cuenta de la que serán retirados los fondos
- 7. Finalmente el sistema muestra el comprobante de la operación que se puede imprimir.



Pagos a través de Link Celular

- Desde el teléfono celular ingresar al menú de Juegos/Aplicaciones o donde se encuentre instalado el aplicativo Link Celular (**)
- 2. Ingresar el N°de Usuario y Clave Personal (*).
- 3. Seleccionar la opción "Link Pagos" del menú principal.
- 4. Elegir la función "Pagar" del sub menú.
- Seleccionar el rubro Asociaciones y Clubes, y luego la entidad Colegio Prof. MMO y Técnicos Sta.Fe D.II -Rosario.
- 6. Ingresar el "Código de Link Pagos" que figura en la boleta de pago.
- 7. Seleccionar la cuenta de la que serán retirados los fondos.
- 8. En caso que el sistema lo requiera, ingresar el importe del pago.
- 9. Finalmente el sistema muestra el comprobante de la operación.
- (*) La clave de usuario y la clave de internet (6 dígitos) la obtendrá en un cajero Link a través de la opción Claves / Clave Home Banking Link Celular y será aplicable para cualquiera de las modalidades de acceso a pagos por Internet (Home Banking, www.linkpagos.com.ar y Link Celular)
- (**) Para descargar Link Celular, desde cualquier Cajero Link o Home Banking selecccionar la opción "Solicitudes" / "Pedidos" y luego "Aplicativo Link Celular". El sistema solicitará el ingreso de la línea a la cual se enviará un mensaje SMS conteniendo un hipervínculo que permite su descarga.

Pagos a través de Cajeros Automáticos

Accediendo a cualquier cajero automático de la Red Link.

- Ingresar a la opción "Link Pagos ", en el menú principal, y seleccionar "Pago de Impuestos y Servicios".
- 2. En la lista de servicios adheridos seleccionar "CPT ROSARIO DISTRITO II".
- 3. Elegir el concepto a abonar.
- Seleccionar la cuenta desde donde se desea realizar el pago y por último retirar el ticket.

PAGO DE APORTES POR RED LINK

Instructivo Link: Número de Identificación (código de Link Pagos)

<u>Para el pago de aportes</u>, el número de identificación (código de Link Pagos) está relacionado con el N° Expediente y aparece en la parte inferior del cuerpo de la boleta de aportes

