IMPRESION ONLINE CUOTAS DE MATRICULA PROFESIONAL

1) Se ingresa al Sistema Gesto, a través del sitio: www.gesto.org.ar/cptros

2) <u>Si es la primera vez que utiliza este sistema,</u> deberá colocar número de DNI (ocho dígitos sin puntos) y como CGP (código de gestión personal) el número de matrícula, los seis dígitos sin guiones.

| NRO. DOCUMENTO | 12345678 | (Sólo números) |
|----------------|----------|----------------|
| CGP | | |
| | | |
| | | |
| | | |

3) Luego seguir las instrucciones, en la siguiente pantalla cargar nuevamente el CGP (Matrícula) y crear una clave privada (de cuatro a diez caracteres alfanuméricos), que será la que usará para poder ingresar en lo sucesivo.

4) Si ya ha ingresado anteriormente, solo ingrese su DNI y el CGP personal privado

| con su N°Mat | rícula (sólo los númer y establecer un nuevo | os sin incluir sepa o CGP (distinto al | radores) como CGP Actual NºMatricula). |
|--------------|--|---|---|
| CGP ACTUAL | | | REPETIR MATRICULA |
| NUEVO CGP | La contraseña es sensible y debe tener de 4 a 10 ca | e al uso de mayúsculas o racteres alfanúmericos | TIPEAR LA NUEVA CLAVE minúsculas |
| REPETIR CGP | | $\neg \triangleleft$ | REPETIR NUEVA CLAVE |

5) Volver a pantalla inicial y hacer clic donde dice "Imprimir Cuota de Matrícula".

| bienvenido | [#200] |
|--|--|
| En esta sección usted podrá técnicos. | calcular los aportes profesionales por trabajos realizados |
| | ie matricula |

Y aparecerá la siguiente pantalla.

| CC | NCEPTO | FECHA VTO. | IMPORTE | ACCIÓN |
|---|---|--|--|---|
| MATRICULA | CONV 0 CUOTA 3 | 15-03-2019 | 603,00 | 😻 Imprimir |
| MATRICULA | CONV 0 CUOTA 4 | 15-03-2019 | 603,00 | 💐 Imprimir |
| MATRICULA | CONV 0 CUOTA 5 | 15-03-2019 | 603,00 | 🍓 Imprimir |
| MATRICULA | CONV 0 CUOTA 6 | 15-03-2019 | 603,00 | a Imprimir |
| > | > Ver las opcion | ies de pago | de mat | rícula |
| pciones de pago Ma • En sede CPT - R Débito o Crédito | > Ver las opcion trícula CPT osario: de Lune: o (1 Pago). | nes de pago | de mat | rícula 13 hs., en Efectivo, |
| ciones de pago Ma En sede CPT - R Débito o Crédito Pagos bancarios Red Link: Home automáticos) y | > Ver las opcion trícula CPT osario: de Lune: o (1 Pago). s: en cualquier s Banking (pago Link Celular, too | s a Viernes sucursal de s por Intern dos los días | de mat de 8 a 1 Santa F net), Caj las 24 l | rícula 13 hs., en Efectivo, e Servicios. ero Link (red de cajer hs. |

Las boletas se abonan:

- Cualquier sucursal de Santa Fe Servicios
- En la Sede del Colegio con tarjeta de Débito/Crédito o Efectivo. (San Juan 549 Rosario de 8:00 a 13:00 hs.),
- Red Link: Home Banking (pagos por Internet), Cajeros Link (red de cajeros automáticos) y de Link Celular, todos los días las 24 hs.)

Instructivo Link:

Para el pago de matrículas, el número de identificación (código de Link Pagos) está relacionado con el N°Matrícula y aparece en la parte centeral del cuerpo de la boleta de matrícula

| | COLEGIO PROFESIONAL DE STROS MANORES DE OBRAS Y TÉCN DE LA PROVINCIA DE SANTA FE L'UNA DIQUITITA DIQUINITA DE COME | ICOS MATRICUI NOTA | LA PROFESIONAL DE CREDITO Nº 20000001 | |
|---|---|--|--|--------|
| Profesional | Conceptos | | Vencimiento | Total |
| PEREZ, Juan Miguel Maestro Mayor de Obras Matricula ICPT № 123456 | MATRICULA | CONV 0 CUOTA 3 | 01/04/2 | 110,00 |
| | CODIGO Pagos electrónicos: www.linkpagos | DE LINK PAGOS; 9123456 co: NUEVO BANCO DE SANTA SE 6 - .com ar, cajeros LINK o Link Celular, las 24 P | hs. todas los días. | |
| | Este comprobante puede dei en la Red Link. Los pago | morar hasta 72 horas hábiles para su d s en banco pueden realizarse inmediat | isponibilidad amente. | |
| | 10946200000010 | 123456001230110001304010000009 | | |
| 3A ENT | N JUAN 549 - 82000BDE - ROSARI EMAIL: administra IDAD FUNDADORA DE LA FEDES | 0 - SANTA FE - TEL. (0341) 4408378 - CU cion@optrol.org.m - WEB. www.optrol.org.m LACION ARGENTINA DE COLEGIOS DE TE | TT: 30-67684201-9 ECNICOS (F.A.C.TEC) | |

Pagos por Internet | HOME BANKING

Accediendo al Home Banking de un banco o entidad financiera adherida a Red Link o al sitio www.linkpagos.com.ar (opción *"Pague desde aquí sus impuestos y servicios"*). Según la entidad los pasos a seguir son los que se detallan a continuación:

- 1. Ingresar el N° de Usuario y Clave Personal. Debe seleccionar la opción *"Link Pagos"* del menú principal.
- 2. Elegir la función "Pagar" del submenú.
- 3. En el rubro seleccionar Asociaciones y Clubes.
- 4. En la lista de entidades elegir Colegio Prof. MMO y Técnicos Sta.Fe D.II Rosario.
- 5. Ingresar el "Código de Link Pagos" que figura en la boleta de pago.
- 6. Seleccionar el concepto a pagar (si hubiera varios) y la cuenta de la que serán retirados los fondos.
- 7. Finalmente el sistema muestra el comprobante de la operación que se puede imprimir.

| Hacer pago por primera vez | Seleccionar de la agenda de pagos |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1 Busque el Ente a abonar | |
| Por Ente: | |
| Por Rubro y Ente: | |
| Asociaciones y Clubes | T |
| Colegio Prof. MMO y Técnicos | Sta.Fe D.II - Rosario 🔹 |
| 2 Ingrese Código de Pagos | |
| Ente: Colegio Prof. MMO y Técnic | os Sta.Fe D.II - Rosario |
| Código Link Pagos | |

Pagos a través de Link Celular

- Desde el teléfono celular ingresar al menú de Juegos/Aplicaciones o donde se encuentre instalado el aplicativo Link Celular (**).
- 2. Ingresar el N°de Usuario y Clave Personal (*).
- 3. Seleccionar la opción "Link Pagos" del menú principal.
- 4. Elegir la función "Pagar" del sub menú.
- 5. Seleccionar el rubro Asociaciones y Clubes, y luego la entidad Colegio Prof. MMO y Técnicos Sta.Fe D.II -Rosario.
- 6. Ingresar el "Código de Link Pagos" que figura en la boleta de pago.
- 7. Seleccionar la cuenta de la que serán retirados los fondos.
- 8. En caso que el sistema lo requiera, ingresar el importe del pago.
- 9. Finalmente el sistema muestra el comprobante de la operación.

(*) La clave de usuario y la clave de internet (6 dígitos) la obtendrá en un cajero Link a través de la opción Claves / Clave Home Banking Link Celular y será aplicable para cualquiera de las modalidades de acceso a pagos por Internet (Home Banking, www.linkpagos.com.ar y Link Celular)

(**) Para descargar Link Celular, desde cualquier Cajero Link o Home Banking selecccionar la opción "Solicitudes" / "Pedidos" y luego "Aplicativo Link Celular". El sistema solicitará el ingreso de la línea a la cual se enviará un mensaje SMS conteniendo un hipervínculo que permite su descarga.

Pagos a través de Cajeros Automáticos

Accediendo a cualquier cajero automático de la Red Link.

- 1. Ingresar a la opción "Link Pagos ", en el menú principal, y seleccionar "Pago de Impuestos y Servicios".
- 2. En la lista de servicios adheridos seleccionar "CPT ROSARIO DISTRITO II".
- 3. Elegir el concepto a abonar.
- 4. Seleccionar la cuenta desde donde se desea realizar el pago y por último retirar el ticket.

PAGO DE APORTES POR RED LINK

Instructivo Link: Número de Identificación (código de Link Pagos) <u>Para el pago de aportes</u>, el número de identificación (código de Link Pagos) está relacionado con el N° Expediente y aparece en la parte inferior del cuerpo de la boleta de aportes

